



Sistema**Ocergs**

OCERGS | SESCOOP/RS | ESCOOP

Treinamento GDH

Módulo II

Lançamento de Soluções

- Conceitos Gerais
- Cadastro de Prestadores de Serviço
- Lançamento no GDH
- Comitê Técnico de Análise

Execução e Fechamento

- Ordem de Serviço
- Alterações na Solução
- Documentos para Prestação de Contas
- Lançamento no GDH
- Pagamento

Etapa: Lançamento de Soluções

Soluções

Evento decorrente da Demanda, em que há o detalhamento do que se pretende realizar, como cronograma, carga horária, prestador de serviço e valor.

- Tipos de evento:
 - Cursos;
 - Palestras;
 - Inscrições em Eventos;
 - Serviços Artísticos e Culturais;
 - Atividade Cultural e Esportiva;
 - Bolsas de Estudos.

Soluções

- Número mínimo de participantes:
 - Cursos: 15
 - Palestras: 40

Casos especiais:

- Público beneficiário **menor que o mínimo** deverá ser acompanhado de justificativa **prévia**.
- Para eventos presenciais, especialmente voltados para cooperados e para a comunidade, com **público superior a 80 participantes ou composto por menores de idade**, a cooperativa poderá ser dispensada da inscrição e coleta de presença, devendo tal intenção ser informada no planejamento da Solução, sendo necessária declaração da cooperativa informando o público efetivamente presente.

Soluções

- Prazo: deve ser encaminhado com 15 dias de antecedência da data do evento (se houver contrato, mínimo de 30 dias).
- Regularidades: só podem propor ou ser beneficiárias de soluções cooperativas regulares no SouCoop e participando de pelo menos dos Diagnósticos de Autogestão.

Cadastro de prestadores de serviço

- Realizada no sistema CNI (Cadastro Nacional de Instrutores).

Home > Institucional > Sescop/RS > Cadastro Nacional de Instrutores

Cadastro Nacional de Instrutores (CNI)

Agora você pode fazer parte de um banco de dados nacional para trabalhar com quem coopera



Empresas e prestadores de serviço

Para empresas e prestadores de serviços existe o Cadastro Nacional de Instrutores - CNI é uma ferramenta de gestão de projetos de capacitação profissional. O Sistema Ocergs aderiu à solução e através dessa ferramenta o Prestador de Serviço irá se cadastrar, administrar, acompanhar e manter o cadastro atualizado.

O objetivo é estar apto para contratação e pagamento de ações, treinamentos, palestras e demais programas de Formação Profissional e Promoção Social, disponibilizados pelo Sescop/RS.

O que eu preciso para fazer parte?

Confira aqui documentos úteis para o cadastro e habilitação de instrutores.

1 - Tutorial de Cadastro de prestadores de serviços

Clique aqui para acessar

2 - Portaria Sescop/RS Nº 028/2024

Clique aqui para acessar

3 - Edital de Cadastro

Clique aqui para acessar

Accesse o portal de Cadastro Nacional de Instrutores - CNI

Perguntas frequentes

Acesse

cadastre-se

Como funciona o CNI?



Faça o seu cadastro
Envie a documentação e solicite os estados de interesse.

Cadastre-se

- Acesso através do nosso site <https://somoscooperativismo-rs.coop.br/institucional/sescop/cadastro-nacional-de-instrutores>
- O cadastro é de responsabilidade **da empresa**, não podendo o Sescop/RS ou a Cooperativa efetuar-lo.

Especialista: Simone Fraporti

simone-fraporti@sescoopr.rs.coop.br

Cadastro de prestadores de serviço

Documentos necessários da pessoa jurídica:

1. Ato constitutivo (Estatuto ou Contrato Social), acompanhado da última alteração ou consolidação contratual, inscrita ou registrada no órgão competente, se for o caso;
2. Ata que elegeu atual diretoria, quando for o caso;
3. Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) atualizado;
4. Prova de regularidade quanto aos tributos federais e dívida ativa da União, abrangendo as contribuições sociais, emitida pela PGFN;
5. Cópia da documentação (RG e CPF) do representante legal.

Cadastro de prestadores de serviço

- Documentos necessários para cadastro de instrutor:
 1. Cópia de documento de identificação com foto;
 2. Comprovação de nível de escolaridade;
 3. Comprovação de vínculo com a empresa prestadora de serviços, por meio dos seguintes documentos:
 - a. Contrato social devidamente registrado na Junta Comercial, quando o instrutor for sócio da empresa;
 - b. Relatório da CTPS digital, quando o instrutor for empregado;
 - c. Instrumento contratual de prestação de serviços assinado.
 4. Currículo atualizado.
 5. 3 Notas fiscais ou contratos, caso queira comprovar valor acima da portaria 028/2024.

Cadastro de prestadores de serviço

- Limite do apoio do SESCOOP/RS:

1. Conforme portaria 028/2024

Hora-aula	
Doutor	R\$ 321,00
Mestre	R\$ 294,00
Especialista	R\$ 268,00
Graduado	R\$ 240,00
Demais níveis de escolaridade	R\$ 168,00

Palestra	
Doutor	R\$ 6.664,00
Mestre	R\$ 6.091,00
Especialista	R\$ 5.545,00
Graduado	R\$ 4.967,00
Demais níveis de escolaridade	R\$ 3.486,00

Serviços artísticos e culturais e treinamentos vivenciais: R\$ 6.664,00

2. Através da apresentação de 3 notas fiscais ou contratos firmados com clientes diferentes do SESCOOP/RS, dos últimos 12 meses, que comprovem o tipo de treinamento e carga horária.
3. Publicação em site aberto ao público.

Checklist Lançamento de Soluções

	Instrutoria	Compra de Vagas	Bolsas de Estudos
Documentos necessários	Proposta Comercial*	Proposta Comercial Publicação em Site	Planilha de Bolsas
Tipo de despesa	Serviços Especializados	Auxílios Educaçãoais	Auxílios Financeiros a Estudantes
Prazo para análise	15 dias (sem contrato); 30 dias (com contrato)	30 dias	1. Reembolso será feito a partir da data da criação da Demanda; 2. As soluções para reembolso do 1º semestre devem ser lançadas até 30/04. 3. Soluções a partir de Demandas criadas na reformulação devem ser lançadas imediatamente no GDH.

*Não é necessário o envio de Proposta Comercial quando os valores forem até o mencionado na Portaria 028/2024.

Proposta Comercial

Informações necessárias:

- Identificação da prestadora de serviços;
- Título do treinamento;
- Objetivo;
- Conteúdo Programático;
- Carga horária;
- Valor (hora/aula, por participante, global);
- Número de turmas;
- Número de participantes;
- Nome do instrutor, quando aplicável.

PALESTRA IDENTIDADE COOPERATIVISTA

OBJETIVO GERAL

Permite a exposição e discussão sobre a evolução do pensamento cooperativista, sob a ótica da perspectiva econômica e doutrinária.

EMENTA

Explora a evolução do pensamento cooperativista no Brasil e no mundo, bem como os seus reflexos no modelo organizacional de cooperativas.

Carga horária completa: 1 hora e 30 minutos

Modalidade de ensino: Presencial

Data: 10/05/2025

Horário: 09:00 às 10:30

Turma: 01

Participantes: 40

Local: Auditório Escoop

PALESTRANTE

Fulana de Tal

INVESTIMENTO

R\$ 5.000,00

Publicação em Site

hsm⁺
25 ANOS
DE CONHECIMENTO
QUE IMPULSIONA

INGRESSOSPATROCINEFALE CONOSCOEDIÇÕES ANTERIORESESG

Edição de 25 anos:
histórica e especial

Dias 6 e 7 de novembro
Transamerica Expo Center
São Paulo

GARANTA SEU INGRESSO

Ingressos hsm+ 2025

Todos Ingressos Incluem	Full	Grupos	Cooperativas
	de R\$ 2.500 (valor tabela) por 8x R\$935* sem juros Total de R\$ 7.480 (1º lote até 30/05)	Valor especial	Valor especial
2 dias de evento	✓	✓	✓
Trilhas exclusivas de conteúdo	✓	✓	✓
Almoço + Coffees + Coquetel	✓	✓	✓
Networking de alto impacto	✓	✓	✓
Certificação reconhecida	✓	✓	✓

*desconto válido para pagamento antes do evento

COMPRE AGORA

SAIBA MAIS

SAIBA MAIS

Planilha de Bolsistas

**SistemaOcergs**
OCERGS | SESCOOP/RS | ESCOOP

SOLUÇÃO:

COOPERATIVA:

Dados do Bolsista												Previsão de reembolso		
Nº	Nome completo	CPF	Condição	Instituição de Ensino	Nome do Curso	Data de início do curso	Data prevista para término do curso	Data prevista para último pagamento	Carga horária anual (horas)	Estimativa de mensalidade	Percentual de reembolso	Valor de reembolso com % solicitado	Quantidade de meses	Valor total do reembolso
1												-		-
2												-		-
3												-		-
4												-		-
5												-		-
6												-		-
7												-		-
8												-		-
9												-		-
10												-		-
11												-		-
12												-		-
13												-		-

**SistemaOcergs**
OCERGS | SESCOOP/RS | ESCOOP

Observações Importantes

- O cadastro tanto da empresa prestadora do serviços quanto do instrutor são **obrigatórios**.
- A contratação de instrutores não poderá ultrapassar o limite mensal de 80 horas-aula e o limite anual de 600 horas-aula por instrutor.
- Não é possível a contratação de pessoa física pela cooperativa.
- A regra geral é pagamento faturado, após a realização do evento e prestação de contas.
- O aceite da ordem de serviço (OS) ou assinatura de contrato (quando for o caso) é **obrigatória**.

Como lançar no GDH

Navegação

Lançamento de Soluções

DESENVOLVIMENTO HUMANO
treinamento

Início

Planejamento

Demandas aprovadas

Pagamentos

Instrutores

Beneficiários

Relatórios

Recebimento de Email

Usuários

2025RS87647756000105 - UNIMED NOROESTE

Filtrar

Caroline Chapon
UNIMED NOROESTE | 87.647.756/0001-05

Início

Público

Selecione...

Área de atuação

Selecione...

Mais filtros

Filtrar

Todas soluçõesAguardando análiseAprovadasRealizadas

Baixar relatório

Nova solução

N.º	Cooperativa	Demanda	Solução	Valor SESCOOP	Período	Analista	Situação
Filtrar	Filtrar	Filtrar	Filtrar	Filtrar			
Nenhum registro encontrado.							
NaN - NaN de 0 resultado(s) encontrado(s)							

Lançamento de Soluções

Início

Público **Área de atuação**

Selecione... Seleccione...

Todas soluções **Aguardando análise** **Aprovadas**

Nº **Cooperativa**

Filtrar Filtrar

Nova solução

Selecione a cooperativa e a demanda em que deseja criar a nova solução

Cooperativa

87647756000105 - UNIMED NOROESTE

Demanda

Selecione uma demanda

2.4.02.05.3501.501.001
BOLSAS DE ESTUDOS GRADUAÇÃO

2.4.02.03.3501.501.001
PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO

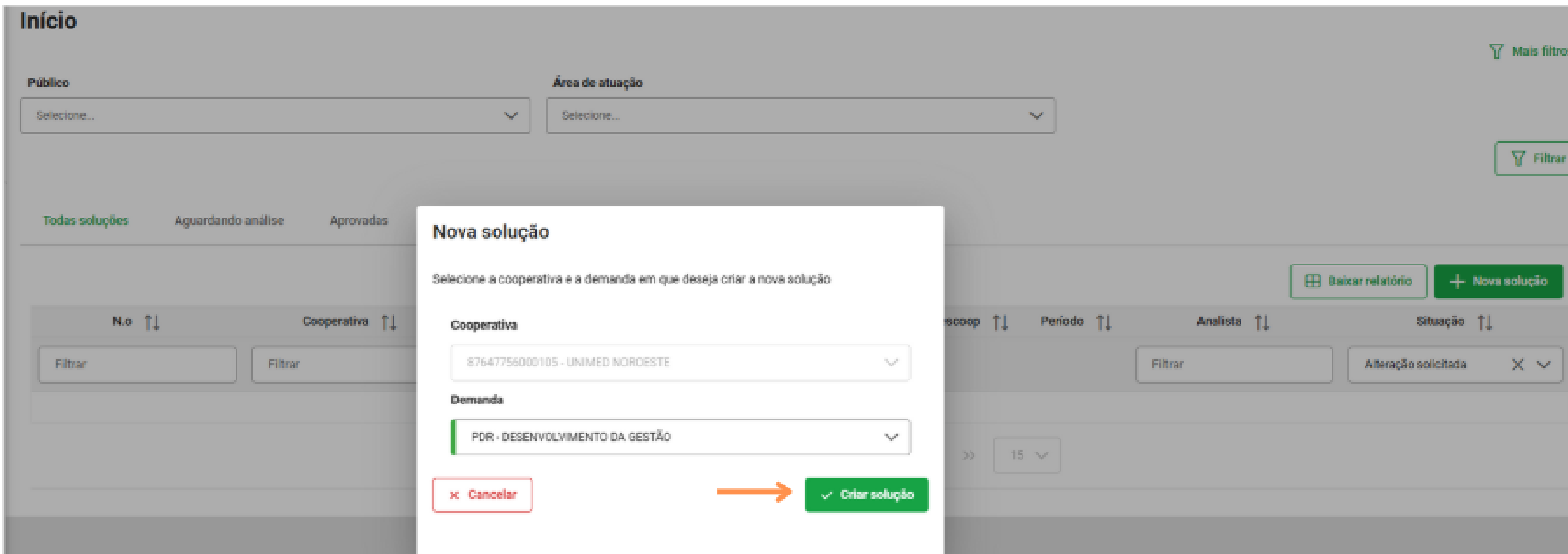
Descobrir **Período** **Analista** **Situação**

Filtrar Alteração solicitada

Baixar relatório **+ Nova solução**

>> 15

Lançamento de Soluções



Início

Público
Selecione...

Área de atuação
Selecione...

Todas soluções **Aguardando análise** **Aprovadas**

N.o **Cooperativa**

Filtrar **Filtrar**

Selecione a cooperativa e a demanda em que deseja criar a nova solução

Cooperativa
87647756000105 - UNIMED NOROESTE

Demanda
PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO

Cancelar **Criar solução**

Mais filtros **Filtrar**

Download relatório **+ Nova solução**

escopo **Período** **Analista** **Situação**

Filtrar **Alteração solicitada**

>> **15**

Lançamento de Soluções

Nova solução

Demanda: PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO
Cooperativa: UNIMED FEDERAÇÃO/RS - 33014397000120 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.501.001
Com termo de parceria

Saldo disponível Sescop ⓘ	Valor Sescop da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 39.960,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Salvar rascunho

Preencha o nome da solução para liberação das abas módulos e turmas!

Dados gerais Módulos Turmas Documentos

Objetivo geral da demanda: Capacitar atuais e potenciais gestores para uma atuação estratégica e inovadora na busca do desenvolvimento de suas equipes e entrega de melhores resultados, com planejamento, execução e monitoramento das ações, alinhados ao planejamento estratégico da cooperativa (foco gerencial).

Analista responsável(*)

Selecione um analista

Nome da solução

Objetivo específico

Formas de mensuração

Observações

Tipo de Público

Cooperado, Empregado da Cooperativa, Dirigente

Cooperado Empregado da Cooperativa Dirigente

Modalidade

Selecione uma modalidade

Resultados a serem alcançados

Metodologia

A solução emite certificado?

☒ Sim ☐ Não

Participantes previstos

150

Inicie o "Nome da Solução" identificando a tipologia conforme resolução 0189/2023. Ex: "curso de", "palestra de", "show de", "inscrição em" ou "treinamento vivencial de").

Escolha entre "à distância, presencial ou semipresencial/híbrido"

Descreva o objetivo do projeto, iniciando sempre por um verbo no infinitivo. Procure responder as perguntas "o que?" "por quê?" e "para quem?".

Descreva o que se pretende atingir com esse treinamento. Exemplo 1: Colaboradores engajados e motivados a seguirem o planejamento estratégico da cooperativa.

Lançamento de Soluções

Programa de Desenvolvimento de Líderes

Rascunho

Demanda: PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO
Cooperativa: UNIMED FEDERAÇÃO/RS - 33014397000120 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.501.001
Com termo de parceria

Saldo disponível SESCOOP ⓘ

Valor SESCOOP da solução

Valor Cooperativa da solução

Valor total da solução ⓘ

R\$ 39.960,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

Objetivo geral da demanda: Capacitar atuais e potenciais gestores para uma atuação estratégica e inovadora na busca do desenvolvimento de suas equipes e entrega de melhores resultados, com planejamento, execução e monitoramento das ações, alinhados ao planejamento estratégico da cooperativa (foco gerencial).

Analista responsável(*)
Selecione um analista

Nome da solução
Programa de Desenvolvimento de Líderes

Objetivo específico
Desenvolver líderes inspiradores e competentes, capacitando-os a promover a excelência no atendimento, formar líderes que não apenas gerenciam, mas que inspiram suas equipes a alcançarem resultados de qualidade.

Formas de mensuração
Pesquisa de clima, fichas de avaliação.

Observações

Tipo de Público
Empregado da Cooperativa, Dirigente, Cooperado

Forma de Pagamento dos Instrutores
Parcela única Várias parcelas

Modalidade
Presencial

Resultados a serem alcançados
Líderes mais capacitados.

Metodologia
Aulas expositivas.

A solução emite certificado?
☒ Sim ☐ Não

Frequência de participantes (Assiduidade):
☒ Por turma ☐ Por módulo

Participantes previstos
15

No campo "Formas de Mensuração" informe qual o indicador que será utilizado para medir se o resultado a ser alcançado foi atingido.
Ex. Pesquisa de clima, número de acidentes de trabalho..

Descreva o tipo de metodologia que será utilizada.
Ex. Palestra síncrona será ministrada de forma virtual na plataforma Zoom, Aulas expositivas e práticas.

Informações que a cooperativa achar relevantes.
Em caso de Centrais/Federações informar as singulares beneficiárias da solução.

Lançamento de Soluções

Início > Demandas aprovadas > Soluções das demandas > Cadastrar solução

Programa de Desenvolvimento de Líderes

Rascunho

Demanda: PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO
Cooperativa: UNIMED FEDERAÇÃO/RS - 33014397000120 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.501.001
✔ Com termo de parceria

Saldo disponível SESCOOP ⓘ	Valor SESCOOP da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 39.960,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais Módulos Turmas Documentos

Módulos



Nenhum módulo criado, adicione os módulos que serão utilizados nas turmas.

+ Novo módulo

+ Novo módulo

Lançamento de Soluções

Criar módulo

Modalidade: Presencial

Conforme preenchido em
dados gerais

Descrição do módulo

Módulo 1

Carga horária

8:00

Tipologia

Tipologia...

Selecionar entre as opções permitidas pelo
Sescoop

|

Assessoria Externa

Atividade Cultural e Esportiva

Campanha

Congresso

Avaliação de Reação



Congressos e Fóruns



EAD



Selecionados

Filtrar por nome



✕ Cancelar

💾 Salvar

Lançamento de Soluções

Criar módulo

Modalidade: Presencial

Descrição do módulo

Módulo 1

Carga horária

8:00

Tipologia

Curso

Conteúdo programático

← Descrever conteúdo do módulo

-Líder da execução da estratégia

Entenda como liderar a execução de estratégias empresariais para alcançar os objetivos do seu negócio. Liderança estratégica é crucial para o crescimento sustentável da empresa.

-As sete competências do líder da execução da estratégia

Explore as competências fundamentais que um líder deve possuir para executar estratégias de maneira eficaz. Desenvolver essas competências é essencial para liderar times de alta performance.

Modelo de avaliação

← Selecionar uma das opções e clicar em

Todos os modelos

Filtrar por nome



Avaliação de Reação



Congressos e Fóruns



EAD



Selecionados

Filtrar por nome



Cancelar

Salvar

Lançamento de Soluções

Criar módulo

Modalidade: Presencial

Descrição do módulo

Módulo 1

Carga horária

8:00

Tipologia

Curso

Conteúdo programático

← Descrever conteúdo do módulo

-Líder da execução da estratégia

Entenda como liderar a execução de estratégias empresariais para alcançar os objetivos do seu negócio. Liderança estratégica é crucial para o crescimento sustentável da empresa.

-As sete competências do líder da execução da estratégia

Explore as competências fundamentais que um líder deve possuir para executar estratégias de maneira eficaz. Desenvolver essas competências é essencial para liderar times de alta performance.

Modelo de avaliação

← Selecionar uma das opções e clicar em

Todos os modelos

Filtrar por nome



Avaliação de Reação



Congressos e Fóruns



EAD



Selecionados

Filtrar por nome



Cancel

Salvar

Lançamento de Soluções

Início > Demandas aprovadas > Soluções das demandas > Cadastrar solução

Programa de Desenvolvimento de Líderes

Rascunho

Demanda: PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO

Cooperativa: UNIMED FEDERAÇÃO/RS - 33014397000120 -

Centro de custos: 2.4.02.03.3501.501.001

Com termo de parceria

Saldo disponível SESCOOP ⓘ

Valor SESCOOP da solução

Valor Cooperativa da solução

Valor total da solução ⓘ

R\$ 39.960,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

1 pendência(s) encontrada(s).

Nenhuma turma foi cadastrada para a solução.

Turmas

Pesquisar turmas

Número da turma

001

Nome da turma

Turma 1

Salvar

+ Adicionar turma

1. Inserir nome da turma

2. Salvar

Caso queira incluir mais turmas

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1

Períodos

Instrutores

Despesas

Carga horária total do módulo

8h00

Carga horária total do período

0h00

Data ↑↓

Hora início ↑↓

Hora fim ↑↓

Carga horária ↑↓

Local ↑↓

Instrutor ↑↓

Ações

Nenhum registro encontrado.

Nenhum registro encontrado

<<

<

>

>>

15

▼

× Fechar

+ Adicionar período

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1

 **Períodos**  Instrutores  Despesas

Data ↑↓	Hora início ↑↓	Hora fim ↑↓	Carga h
Nenhum registro encontrado			

Nenhum registro encontrado << <

Cadastro de período

Carga horária do módulo:

8h00

Carga horária total:

0h00

Data de início

20/05/2025



Data de término

20/05/2025



Início do primeiro período

08:00

Término do primeiro período

12:00

Início do segundo período

13:00

Término do segundo período

17:00

Cidade/Local do evento

Porto Alegre

Sala

Sala de Reuniões

UF

RS

✕ Cancelar

 Salvar

Lançamento de Soluções

CONTRATAÇÃO DE INSTRUTOR

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1

Períodos Instrutores Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

Salvar

* Para selecionar o instrutor utilize a combo e para cada instrutor é obrigatória a seleção de períodos.

☐ Essa contratação não será por usuários cadastrados no credenciamento de instrutores

Selecione um ou mais instrutores

alexandre g

☐ Alexandre Garcia

Buscar pelo nome do instrutor

Pessoa jurídica

Valor total Sescoop no módulo

Horas

Valor hora Sescoop

Ações

Nenhum registro selecionado.

<< < > >> 15

Lançamento de Soluções

ENVOLVIMENTO
IANO
amento

Turma: Turma 1

CONTRATAÇÃO DE INSTRUTOR

Módulo: Módulo 1

PeriodosInutoresDespesas

Períodos

Selecionar períodos para esse instrutor

Os períodos desabilitados não podem ser marcados, pois o instrutor já tem vínculo com essas datas/horários em outro Módulo. Passe o mouse em cima do ícone para consultar onde está o conflito.

☐ Seleciona todos os períodos

☒ 20/05/2025 - 08h00 até 20/05/2025 - 12h00 - CH.: 04h00

☐ 20/05/2025 - 13h00 até 20/05/2025 - 17h00 - CH.: 04h00

Limite de horas - Ano: 2025

As horas contidas em soluções que estão no status 'Rascunho' não estão computadas no controle de horas.

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
HCM	08:00	12:00	16:00	21:00	12:00	03:00	06:00	08:00	06:00	03:00	11:00	00:00
SDM	72:00	68:00	64:00	59:00	68:00	77:00	74:00	72:00	74:00	77:00	69:00	80:00

Horas comprometidas no ano 106h

Saldo disponível no ano 494h

HCM Horas comprometidas no mês | SDM Saldo disponível no mês

Após, salvar

Cancelar

Adicionar

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1

CONTRATAÇÃO DE INSTRUTOR

Módulo: Módulo 1

Períodos Instrutores Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

Alexandre Garcia - Valor de referência

* Para selecionar o instrutor utilize a co

☐ Essa contratação não será por i

Selecione um ou mais instrutores:

1 selecionado(s)

Tipologia	Valor	Tipo Valor
Curso	R\$ 1.031,00	Valor hora
Palestra	R\$ 6.664,00	Valor cheio

Por último, salvar

Salvar

Clique para consultar valor de referência

Incluir valor a ser pago pelo Sescop para esse instrutor

Instrutor ↑↓	Pessoa jurídica ↑↓	Valor total Sescop no módulo ↑↓	Horas ↑↓	Valor hora Sescop ↑↓	Ações ↑↓
Alexandre Garcia 893.223.710-72	12.545.923/0001-08 - Speaker Alexandre Garcia	8.000,00	08h00	1.000,00	Editar

<<

<

1

>

>>

15

▼

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1

CONTRATAÇÃO DE INSTRUTOR

Módulo: Módulo 1

Períodos Instrutores Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

Salvar

* Para selecionar o instrutor utilize a combo e para cada instrutor

☐ Essa contratação não será por usuários cadastrados

Selecione um ou mais instrutores.

1 selecionado(s)

Confirmação

Deseja preencher automaticamente os valores dos instrutores na despesa Serviços Especializados?

Ao confirmar a operação, a despesa Serviços Especializados será atualizada com os novos valores cadastrados.

Não

Sim

Instrutor ↑↓

Alexandre Garcia
893.223.710-72

12.545.923/0001-08 - Speaker Alexandre Garcia

8.000,00

08h00

1.000,00

🔍

🗑️

Editar

<<

<

1

>

>>

15

Lançamento de Soluções

CONTRATAÇÃO DE INSTRUTOR

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1

Períodos Instrutores **\$ Despesas**

Valor total de Instrutores	Valor Sescoop da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução
R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 8.000,00

Tipo de despesa	Sescoop	Cooperativas	Despesas totais	Ações
Auxílios Educacionais	0,00 Disponível: R\$ 30.000,00	0,00 Disponível: R\$ 0,00	R\$ 0,00	Memória de cálculo
Serviços Especializados	8.000,00 Disponível: R\$ 1.960,00	0,00 Disponível: R\$ 10.000,00	R\$ 8.000,00	Memória de cálculo

Caso haja contrapartida, o valor deve ser inserido aqui.

Por último, salvar

1 - 2 de 2 resultado(s) encontrado(s) << < 1 > >> 15 ▾

Fechar Salvar despesas

Lançamento de Soluções

CONTRATAÇÃO DIRETA

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1

Periodos Instrutores Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

Incluir justificativa.

Salvar

* Para selecionar o instrutor utilize a combo e para cada instrutor é obrigatória a seleção de períodos.

- ☒ Essa contratação não será por usuários cadastrados no credenciamento de instrutores
- ☒ PJ sem instrutor

Selecionar as duas opções e
buscar a empresa

Selecione um ou mais instrutores.

|

- ☐ INSTITUTO BRASILEIRO DE GOVERNAN
- ☐ SINDICATO NACIONAL DAS EMPRESAS
- ☐ HSM DO BRASIL S.A.
- ☐ THE BOSTON CONSULTING GROUP (BR
- ☐ BTS INFORMA FEIRAS, EVENTOS E EDI
- ☐ Fundação Brasileira de Contabilidade

Justificativa para as contratações direitas:

Compra de vagas.

Pessoa jurídica ↑↓

Valor total Sescoop no módulo ↑↓

Horas ↑↓

Valor hora Sescoop ↑↓

Ações ↑↓

Nenhum registro selecionado.

<< < > >> 15

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1 **CONTRATAÇÃO DIRETA**

Módulo: Módulo 1

Periodos **Instrutores** Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

Períodos

☒ Selecciona todos os períodos

☒ 20/05/2025 - 08h00 até 20/05/2025 - 12h00 - CH.: 04h00 ☒ 20/05/2025 - 13h00 até 20/05/2025 - 17h00 - CH.: 04h00

Instrutor ↑↓	Pessoa jurídica ↑↓	Valor total Sescoop no módulo ↑↓	Horas ↑↓	Valor hora Sescoop ↑↓	Ações ↑↓
PJ SEM INSTRUTOR	01.619.385/0001-32 - HSM DO BRASIL S.A.	0,00	00h00	0,00	Editar

<< < 1 > >> 15 ▾

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1

CONTRATAÇÃO DIRETA

Módulo: Módulo 1

- Periodos
- Instrutores
- Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

Salvar

* Para selecionar o instrutor utilize a combo e para cada instrutor é obrigatória a seleção de períodos.

- Essa contratação não será por usuários cadastrados no credenciamento de instrutores
- PJ sem instrutor

Selecione um ou mais instrutores.

1 selecionado(s)

Justificativa para as contratações direitas:

Compra de vagas.

Preencher valor total da contratação

Instrutor	Pessoa jurídica	Valor total SESCOOP no módulo	Horas	Valor hora SESCOOP	Ações
PJ SEM INSTRUTOR	01.619.385/0001-32 - HSM DO BRASIL S.A.	15.000,00	08h00	1.875,00	Editar

Lançamento de Soluções

Turma: Turma 1

CONTRATAÇÃO DIRETA

Módulo: Módulo 1

Períodos

Instrutores

Despesas

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1 • Carga horária do módulo: 08h00 • Quantidade de períodos: 2 • Tipologia: Curso

* Para selecionar o instrutor utilize a combo e para cada instrutor

✓ Essa contratação não será por usuários cadastrados

✓ PJ sem instrutor

Selecione um ou mais instrutores.

1 selecionado(s)

Confirmação

Deseja preencher automaticamente os valores dos instrutores na despesa Serviços Especializados?

Ao confirmar a operação, a despesa Serviços Especializados será atualizada com os novos valores cadastrados.

Não

Sim

Salvar

Contratações diretas:

Instrutor	Valor total SESCOOP no módulo	Horas	Valor hora SESCOOP	Ações
PJ SEM INSTRUTOR 01.619.385/0001-32 - HSM DO BRASIL S.A.	15.000,00	08h00	1.875,00	Editar

<<

<

1

>

>>

15

Lançamento de Soluções

CONTRATAÇÃO DIRETA

Turma: Turma 1

Módulo: Módulo 1

Períodos

Instrutores

Despesas

Inserir valor



Valor total de Instrutores	Valor Sescop da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução
R\$ 15.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 8.000,00

Tipo de despesa	Sescop	Cooperativas	Despesas totais	Ações
Auxílios Educacionais	15.000,00 Disponível: R\$ 30.000,00	0,00 Disponível: R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	Memória de cálculo
Serviços Especializados	R\$ Sescop Disponível: R\$ 1.960,00	0,00 Disponível: R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	Memória de cálculo

1 - 2 de 2 resultado(s) encontrado(s)

<<

<

1

>

>>

15

Após, salvar



Fechar

Salvar despesas

Lançamento de Soluções

Início > Demandas aprovadas > Soluções das demandas > Cadastrar solução

Programa de Desenvolvimento de Líderes

Rascunho

Demanda: PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO
Cooperativa: UNIMED FEDERAÇÃO/RS - 33014397000120 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.501.001
Com termo de parceria

Saldo disponível SESCOOP ⓘ	Valor SESCOOP da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 24.960,00	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00

Estando OK, enviar para análise

Clonar Salvar Enviar para análise Excluir rascunho

Dados gerais Módulos Turmas Documentos

Turmas

Pesquisar turmas

+ Adicionar turma

Número		Nome da turma		Módulos	Despesas SESCOOP		Despesas Coop		Ações	
▼	001	Turma 1		1	R\$ 15.000,00		R\$ 0,00			
Módulo	Ano	Tipologia	Carga horária	Período	Despesas SESCOOP		Despesas Coop.		Situação 	Ações
Módulo 1	2025	Curso	8h00	20/05/2025 08:00 20/05/2025 17:00	R\$ 15.000,00		R\$ 0,00		Períodos Instrutores Despesas	NÃO REALIZADO 

+

Períodos
Instrutores
Despesas

+ Adicionar módulo

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

 **DESENVOLVIMENTO HUMANO**
treinamento

-  Início
-  Planejamento
 -  Demandas aprovadas
 -  Pagamentos
 -  Instrutores
 -  Beneficiários
 -  Relatórios
 -  Recebimento de Email
 -  Usuários

2025 

RS 

87647756000105 - UNIMED NOROESTE 

 Filtrar

Caroline Chapon
UNIMED NOROESTE | 87.647.756/0001-05 

 Mais filtros

 Filtrar

Início

Público

Área de atuação

Selecione... 

Selecione... 

Todas soluções

Aguardando análise

Aprovadas

Realizadas

N.o 

Cooperativa 

Demanda 

Solução 

Valor Sescoop 

Período 

Analista 

Situação 

Filtrar

Filtrar

Filtrar

Filtrar

Filtrar

Nenhum registro encontrado.

NaN - NaN de 0 resultado(s) encontrado(s) << < > >> 15 

 Baixar relatório

 Nova solução

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

The image shows a web application interface for launching solutions. The main header is "Início". Below it, there are two dropdown menus: "Público" (with "Selecione..." as a placeholder) and "Área de atuação" (also with "Selecione..." as a placeholder). To the right of these is a "Mais filtros" button. Below the dropdowns are three tabs: "Todas soluções", "Aguardando análise", and "Aprovadas". The "Todas soluções" tab is active. Below the tabs is a table with columns: "N.o" (with up/down arrows), "Cooperativa" (with up/down arrows), "Sescoop" (with up/down arrows), "Período" (with up/down arrows), "Analista" (with up/down arrows), and "Situação" (with up/down arrows). There are "Filtrar" buttons under the "N.o" and "Cooperativa" columns. A "Baixar relatório" button is also present. A "Nova solução" button is in the top right corner. A modal titled "Nova solução" is open in the center. It contains the text "Selecione a cooperativa e a demanda em que deseja criar a nova solução". It has two dropdown menus: "Cooperativa" (showing "87647756000105 - UNIMED NOROESTE") and "Demanda" (showing "Selecione uma demanda"). Below the "Demanda" dropdown is a list of options: "2.4.02.03.3501.509.001 Bolsa de Estudos Pós Graduação" (highlighted with an orange arrow), "2.4.02.05.3501.501.001 BOLSAS DE ESTUDOS GRADUAÇÃO", and "2.4.02.03.3501.501.001 PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO".

Início

Público
Selecione...

Área de atuação
Selecione...

Mais filtros

Filtrar

Todas soluções | Aguardando análise | Aprovadas

N.o ↑↓ | **Cooperativa** ↑↓

Filtrar | **Filtrar**

Baixar relatório | **+ Nova solução**

Sescoop ↑↓ | **Período** ↑↓ | **Analista** ↑↓ | **Situação** ↑↓

Filtrar | **A ser ajustado** × ↓

Nova solução

Selecione a cooperativa e a demanda em que deseja criar a nova solução

Cooperativa
87647756000105 - UNIMED NOROESTE

Demanda
Selecione uma demanda

- 2.4.02.03.3501.509.001 *Bolsa de Estudos Pós Graduação*
- 2.4.02.05.3501.501.001 *BOLSAS DE ESTUDOS GRADUAÇÃO*
- 2.4.02.03.3501.501.001 *PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO*

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

Nova solução

Demanda: Bolsa de Estudos Pós Graduação
Cooperativa: UNIMED NOROESTE - 87647756000105 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.509.001


Saldo disponível Sescop ⓘ	Valor Sescop da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

 Salvar rascunho

 Preencha o nome da solução para liberação das abas módulos e turmas!

 Dados gerais  Módulos  Turmas  Documentos

Objetivo geral da demanda: Qualificar o quadro de colaboradores e associados da cooperativa por meio da oferta de reembolso/desconto em cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu.

Analista responsável(*)

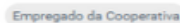

Nome da solução


Objetivo específico


Formas de mensuração


Observações


Tipo de Público

 Cooperado  Empregado da Cooperativa  Dirigente

Forma de Pagamento dos Instrutores
 Parcela única  Várias parcelas

Modalidade


Resultados a serem alcançados


Metodologia


A solução emite certificado?
 Sim  Não

Participantes previstos


Sugere-se “Programa de Bolsa de Estudos Pós ou Graduação” ou Bolsa de Estudos Pós ou Graduação

Sugere-se marcar híbrido.

Lembre-se de iniciar sempre no infinitivo.
Sugestão: Qualificar os colaboradores para gestão eficiente, melhorando produtividade e realização profissional.

O que se pretende alcançar.
Sugestão: Qualificar tecnicamente os profissionais da cooperativa, engajamento e motivação.

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

BOLSA DE ESTUDOS PÓS GRADUAÇÃO

Demanda: Bolsa de Estudos Pós Graduação
Cooperativa: UNIMED NOROESTE - 87647756000105 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.509.001
Sem termo de parceria

Saldo disponível Sescop ⓘ	Valor Sescop da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Salvar rascunho

Dados gerais Módulos Turmas Documentos

Objetivo geral da demanda: Qualificar o quadro de colaboradores e associados da cooperativa por meio da oferta de reembolso/desconto em cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu.

Analista responsável(*)

Selecione um analista

Nome da solução

BOLSA DE ESTUDOS PÓS GRADUAÇÃO

Objetivo específico

QUALIFICAR OS COLABORADORES DA COOPERATIVA PARA GESTÃO QUALIFICADA E EFICIENTE, MELHORANDO PRODUTIVIDADE, E REALIZAÇÃO PROFISSIONAL.

Formas de mensuração

Ex. Pesquisa de clima, certificado da instituição de ensino, metas do setor responsável.

Observações

Tipo de Público

Cooperado, Empregado da Cooperativa, Dirigente

Cooperado Empregado da Cooperativa Dirigente

Modalidade

Semipresencial / Híbrido

Resultados a serem alcançados

QUALIFICAR TECNICAMENTE OS PROFISSIONAIS DA COOPERATIVA, ENGAJAMENTO E MOTIVAÇÃO DELES.

Metodologia

Conforme instituições de ensino.

A solução emite certificado?

☐ Sim ☒ Não

Participantes previstos

20

Informar número de bolsistas

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

BOLSA DE ESTUDOS PÓS GRADUAÇÃO

Rascunho

Demanda: Bolsa de Estudos Pós Graduação
Cooperativa: UNIMED NOROESTE - 87647756000105 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.509.001
Sem termo de parceria

Saldo disponível Sescop ⓘ	Valor Sescop da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

2 pendência(s) encontrada(s).
Nenhum módulo foi cadastrado para a solução.
Nenhuma turma foi cadastrada para a solução.

Módulos

+ Novo módulo



Nenhum módulo criado, adicione os módulos que serão utilizados nas turmas.

+ Novo módulo

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

Início > Demandas aprovadas > Soluções das demandas > Cadastrar solução

BOLSA DE

Rascunho

Demanda: Bolsa de
Cooperativa: UNIK
Centro de custos:
Sem termo de p

Dados gerais

2 pendentes
Nenhuma
Nenhuma

Módulos

Criar módulo

Modalidade: Semipresencial / Híbrido

Modelo
Presencial ← **Escolher o modelo predominante**

Descrição do módulo
BOLSA DE ESTUDOS GRADUAÇÃO ←

Carga horária
1:00 ← **Sempre informar 01h**

Tipologia
Curso ← **Sempre "Curso"**

Conteúdo programático
CONTEUDO PROGRAMATICO DO CURSO ←

Modelo de avaliação ← **Não é necessário selecionar avaliação**

Todos os modelos

Filtrar por nome

Avaliação de Reação

Congressos e Fóruns

EAD

Selecionados

Filtrar por nome

>

>>

<

<<

Cancelar

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

[Início](#) > [Demandas aprovadas](#) > [Soluções das demandas](#) > [Cadastrar solução](#)

BOLSA DE ESTUDOS PÓS GRADUAÇÃO

Rascunho

Demanda: Bolsa de Estudos Pós Graduação
Cooperativa: UNIMED NOROESTE - 87647756000105 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.509.001
Sem termo de parceria

Saldo disponível SESCOOP ⓘ	Valor SESCOOP da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

1 pendência(s) encontrada(s).
Nenhuma turma foi cadastrada para a solução.

Turmas

Pesquisar turmas

+ Adicionar turma

Número da turma

001

Nome da turma

Turma Pós Graduação

Salvar

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

Início > Demandas aprovadas > Soluções das demandas > Cadastrar solução

BOLSA DE ESTUDOS PÓS GRADUAÇÃO

Rascunho

Demanda: Bolsa de Estudos Pós Graduação

Cooperativa: UNIMED NORDESTE - 87647756000105 -

Centro de custos: 2.4.02.03.3501.509.001

Sem termo de parceria

Saldo disponível Sescoop ⓘ

Valor Sescoop da solução

Valor Cooperativa da solução

Valor total da solução ⓘ

R\$ 40.000,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

3 pendência(s) encontrada(s).

Nenhum módulo foi vinculado à turma 'Turma Pós Graduação'.

Nenhum módulo foi vinculado à alguma turma

Existem módulos sem vínculo com turmas.

Turmas

Pesquisar turmas

+ Adicionar turma

Número	Nome da turma	Despesas Coop	Ações	
001	Turma Pós Graduação	R\$ 0,00	R\$ 0,00	

Módulo

Ano

Tipologia

Carga horária

Período

Despesas Sescoop

Despesas Coop.

Situação ⓘ

Ações

Não há módulos associados à essa turma ainda.

+ Adicionar módulo

Adicionar módulo

Módulo

BOLSA DE ESTUDOS GRADUAÇÃO

BOLSA DE ESTUDOS GRADUAÇÃO

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

Turma: Turma Pós Graduação

Módulo: BOLSA DE ESTUDOS GRADUAÇÃO

Períodos Instrutores Despesas

Data ↑↓	Hora início ↑↓	Hora fim ↑↓	Carga
Nenhum registro encontrado			

Nenhum registro encontrado << <

Cadastro de período

Carga horária do módulo:

1h00

Carga horária total:

0h00

Data de início

31/12/2025

Data de término

31/12/2025

Início do primeiro período

08:00

Término do primeiro período

09:00

Início do segundo período

Término do segundo período

Cidade/Local do evento

CONFORME INSTITUIÇÕES DE ENSINO

Sala

Sala IE

UF

RS

Cancelar

Salvar

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

Turma: Turma Pós Graduação

Módulo: BOLSA DE ESTUDOS GRADUAÇÃO

Períodos

Instrutores

Despesas

Nos casos de bolsa, não é vinculado instrutor ou instituição de ensino

Tipo de despesa	Sescoop	Cooperativas	Despesas totais	Ações
Auxílios Financeiros a Estudantes	40.000,00 Disponível: R\$ 40.000,00	0,00 Disponível: R\$ 0,00	R\$ 40.000,00	Memória de cálculo

1 - 1 de 1 resultado(s) encontrado(s) << < 1 > >> 15 v

Valor total de Instrutores

Valor Sescoop da solução

Valor Cooperativa da solução

Valor total da solução

R\$ 0,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Informar o valor total previsto

Fechar

Salvar despesas

Lançamento de Soluções – Bolsas de Estudos

Início > Demandas aprovadas > Soluções das demandas > Cadastrar solução

BOLSA DE ESTUDOS PÓS GRADUAÇÃO

Rascunho

Demanda: Bolsa de Estudos Pós Graduação

Cooperativa: UNIMED NOROESTE - 87647756000105 -

Centro de custos: 2.4.02.03.3501.509.001

Sem termo de parceria

Saldo disponível Sescoop ⓘ

Valor Sescoop da solução

Valor Cooperativa da solução

Valor total da solução ⓘ

R\$ 0,00

R\$ 40.000,00

R\$ 0,00

R\$ 40.000,00

Clonar

Salvar

Enviar para análise

Excluir rascunho

Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

Turmas

Pesquisar turmas

+ Adicionar turma

Número	Nome da turma	Módulos	Despesas SESCOOP	Despesas Coop	Ações
001	Turma Pós Graduação	1	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	

Módulo	Ano	Tipologia	Carga horária	Período	Despesas Sescoop	Despesas Coop.	Situação ⓘ	Ações
BOLSA DE ESTUDOS GRADUAÇÃO	2025	Curso	1h00	31/12/2025 08:00 31/12/2025 09:00	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	+ Períodos Instrutores Despesas	NÃO REALIZADO

+ Adicionar módulo

Estando tudo OK, enviar para análise.

Comitê Técnico de Análise

O Comitê Técnico de Análise, composto por gestores do SESCOOP/RS, se reúne semanalmente para analisar as soluções, decidindo ou não por sua aprovação. Após seu parecer positivo, o status da solução será alterado para “aprovado”. Em caso negativo, a cooperativa será contatada para devidas providências.

Status das Soluções

- **Aguardando análise** – Ainda não foi analisada pelo SESCOOP.
- **A ser ajustado** – Quando a cooperativa deve realizar alguma correção. Será enviada uma notificação por email. A solicitação ficará visível dentro da solução:

Programa de Desenvolvimento de Líderes

A ser ajustado

Nº da solução: 0987/2025
Demanda: PDR - DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO
Cooperativa: UNIMED FEDERAÇÃO/RS - 33014397000120 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3501.501.001
✔ Com termo de parceria

Ajuste solicitado em 21/04. [Ver solicitação](#)

- **Aguardando aprovação do gestor** – Solução será analisada na próxima reunião do comitê.
- **Aprovada** – Solução aprovada para ser realizada.

Etapa: Execução e Fechamento

Ordem de Serviço

Após a aprovação da solução no GDH, será enviado automaticamente um email para o(s) instrutor(es) da solução, solicitando o aceite da ordem de serviço (OS). Apenas após essa confirmação a aba “Execução/Fechamento” será habilitada no GDH.

Para contratações diretas de pessoa jurídica, não há envio de OS.



A aba execução/fechamento somente será habilitada quando tiver o aceite de todos os instrutores vinculados.

 Dados gerais

 Módulos

 Turmas

 Documentos

 Execução/Fechamento



SistemaOcergs

OCERGS | SESCOOP/RS | ESCOOP

Alterações em Solução Aprovada

O que pode ser alterado após aprovação da solução:

- Objetivo específico;
- Resultados a serem alcançados;
- Formas de mensuração;
- Metodologia;
- Observações;
- Emissão de certificado;
- Participantes previstos;
- Nome do módulo;
- Modelo de avaliação;
- Períodos;
- Instrutores/ Prestador de serviços;
- Despesas*.



SistemaOcergs

OCERGS | SESCOOP/RS | ESCOOP

Alterações em Solução Aprovada

Como solicitar alterações após a aprovação da solução:

Ingressos HSM

Aprovada

Nº da solução: 0989/2025
Demanda: Programa de Formação de Líderes
Cooperativa: UNIMED NOROESTE - 87647756000105 -
Centro de custos: 2.4.02.03.3301.509.001
Sem termo de parceria

Saldo disponível SESCOOP ⓘ	Valor SESCOOP da solução	Valor Cooperativa da solução	Valor total da solução ⓘ
R\$ 20.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 0,00	R\$ 12.000,00

Clonar

Mais ações

Solicitar alterações



Dados gerais

Módulos

Turmas

Documentos

Execução/Fechamento

Solicitar alterações

Descreva as alterações:

Alterar data;

Alterações em:

Períodos (data, horário e local)



Períodos (data, horário e local)



Despesas



SistemaOcergs

OCERGS | SESCOOP/RS | ESCOOP

Prestação de contas

Comprovação de execução física do evento. Composta por:

1. Cadastro dos participantes no GDH;
2. Comprovação de participação:
 - a. Lista de presença, física ou virtual, em caso de eventos dentro da cooperativa, ou
 - b. Declaração de frequência fornecido pelo prestador de serviços, ou
 - c. Certificado de conclusão, em caso de compra de vagas; ou
 - d. Declaração assinada pelo Agente da Cooperativa, informando o público efetivo e sua evidenciação, nos casos de público maior que 80 pessoas ou menores de idade.
3. Mínimo de duas fotos ou capturas de tela, evidenciando o apoio do SESCOOP, através de banner, logo ou outros materiais*.
4. Relatório de fechamento, devidamente preenchido e assinado pelo agente da cooperativa.
5. Comprovação de pagamento da contrapartida, quando for o caso.
6. Nota fiscal emitida contra o SESCOOP/RS.

Cadastro dos Participantes no GDH

Pode ser feito de duas formas:

- Importação de beneficiários;
- Cadastro individual.

Prestação de contas

Comprovação de execução física do evento. Composta por:

1. Cadastro dos participantes no GDH;
2. Comprovação de participação:
 - a. Lista de presença, física ou virtual, em caso de eventos dentro da cooperativa, ou
 - b. Declaração de frequência fornecida pelo prestador de serviços, ou
 - c. Certificado de conclusão, em caso de compra de vagas; ou
 - d. Declaração assinada pelo Agente da Cooperativa, informando o público efetivo e sua evidenciação, nos casos de público maior que 80 pessoas ou menores de idade.
3. Mínimo de duas fotos ou capturas de tela, evidenciando o apoio do Sescoop, através de banner, logo ou outros materiais*.
4. Relatório de fechamento, devidamente preenchido e assinado pelo agente da cooperativa.
5. Comprovação de pagamento da contrapartida, quando for o caso.
6. Nota fiscal emitida contra o Sescoop/RS.

Execução/Fechamento

Lista de presença



LISTA DE PRESENÇA

Solução:				
Módulo/Turma: Feedback Assertivo, Transformação de Conflitos em oportunidades de Conexão, Diversidade e Inclusão / Turma 01				
Local: Rua Vicente Prieto, 3581, Joaneta, Picada Café.				
Período: 08:30 às 11:30 - 10-06-2025 Carga Horária: 3h 0min				
Instrutor(es):				
Nº	CPF	Nome	Cooperativa	Assinatura
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Os dados pessoais inseridos/indicados nesta lista de presença serão tratados em conformidade com as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e compartilhados com o SESCOOP/RS para a finalidade específica de prestação de contas da atividade realizada.
Ao registrar a assinatura nesta lista de presença, o titular declara estar ciente sobre os tratamentos dos seus dados pessoais. Eventuais dúvidas e/ou solicitações envolvendo o tratamento de dados pessoais devem ser direcionadas ao Encarregado pelo tratamento de dados pessoais (DPO) através do canal de privacidade disponibilizado no site institucional do SESCOOP/RS.

Execução/Fechamento

Exemplo de Declaração de Frequência

Ao
Sescoop/RS
Porto Alegre/RS

Panambi (RS), 25 de maio de 2020.

Ref. FORMAÇÃO PROFISSIONAL DESCENTRALIZADO

Servimo-nos do presente, conforme Resolução 141/2020, com validade durante a Pandemia, a Prestadora de Serviços: [REDACTED], inscrita sob CNPJ: [REDACTED], prestou serviços para [REDACTED], inscrita sob CNPJ: [REDACTED].

- Curso: *Gestão de Pessoas: Gestão de Desempenho*
- Cidade da Prestadora: [REDACTED]
- Cidade da Cooperativa: [REDACTED]
- Metodologia utilizada:

Devido a Pandemia o trabalho foi realizado por meio da plataforma de comunicação Hangouts do Google. Modalidade de atividade pedagógica não presencial.

- Instrutora: [REDACTED]
- Carga Horária: 18 horas
- Dias: 20, 22 e 25 de maio de 2020
- Horário: 09:00 as 12:00 e 14:00 as 17:00 horas

- Participantes: Nome – CPF

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.

Atenciosamente

Nome do responsável
pela empresa (a
instrutora pode assinar
junto)

- Diretor

Assinatura

Execução/Fechamento

Exemplo de Certificado



Execução/Fechamento

Declaração assinada pelo agente – Acima de 80 pessoas

Declaração de Público Beneficiários acima de 80 pessoas – geral

(folha timbrada da cooperativa)

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins de prestação de contas para a Solução xxx/xxxx que no evento (indicar se foi teatro, palestra), (indicar o nome do projeto na cooperativa) realizado no dia (data e horário), (indicar local, nome e cidade), o público total foi de (quantidade e tipologia de público, exemplo: pessoas da comunidade entre crianças, jovens e adultos). A medição do público foi realizada de forma manual, por se tratar de um evento de grande – participação do público, amparado pelo Art.28 §6º da Resolução Sescoop/RS nº 189/2023: *Para eventos presenciais, especialmente aqueles voltados para cooperados e para a – comunidade, cujo público supere 80 (oitenta) participantes, a cooperativa poderá ser dispensada da inscrição e coleta de presença, devendo o Agente de Desenvolvimento Cooperativista informar tal intenção no planejamento da Solução.*

Cidade, data completa.

Assinatura eletrônica do Responsável pelo projeto na Cooperativa

Execução/Fechamento

Declaração assinada pelo agente – Menores de Idade

Declaração de Público Beneficiários Menores de Idade

(folha timbrada da cooperativa)

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins de prestação de contas para a solução xxx/xxxx que no evento (indicar se foi teatro, palestra), (indicar o nome do projeto na cooperativa) realizado no dia (data e horário), (indicar local, nome e cidade), o público total foi de (quantidade e tipologia de público, exemplo: crianças, jovens). Informo também que em razão do que prevê o Estatuto da Criança e do Adolescente (arts. 15 e 17, Lei nº 8.069/1990), bem como a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (art. 14, Lei nº 13.079/2018), pelo fato de o público ser composto por crianças e adolescentes a contagem foi realizada de forma manual, visando à preservação da imagem e dos dados dos participantes do evento. Assim, a presente declaração contempla os dados necessários para compor a totalidade do público externo do evento.

Declaro ainda que as duas legislações citadas acima foram devidamente cumpridas pela cooperativa durante a realização do evento.

Cidade, data completa.

Assinatura eletrônica do Responsável pelo projeto na Cooperativa

Prestação de contas

Comprovação de execução física do evento. Composta por:

1. Cadastro dos participantes no GDH;
2. Comprovação de participação:
 - a. Lista de presença, física ou virtual, em caso de eventos dentro da cooperativa, ou
 - b. Declaração de frequência fornecido pelo prestador de serviços, ou
 - c. Certificado de conclusão, em caso de compra de vagas; ou
 - d. Declaração assinada pelo Agente da Cooperativa, informando o público efetivo e sua evidenciação, nos casos de público maior que 80 pessoas e menores de idade.
3. Mínimo de duas fotos ou capturas de tela, evidenciando o apoio do Sescoop, através de banner, logo ou outros materias*.
4. Relatório de fechamento, devidamente preenchido e assinado pelo agente da cooperativa.
5. Comprovação de pagamento da contrapartida, quando for o caso.
6. Nota fiscal emitida contra o Sescoop/RS.

Execução/Fechamento

Exemplos de Fotos e Prints

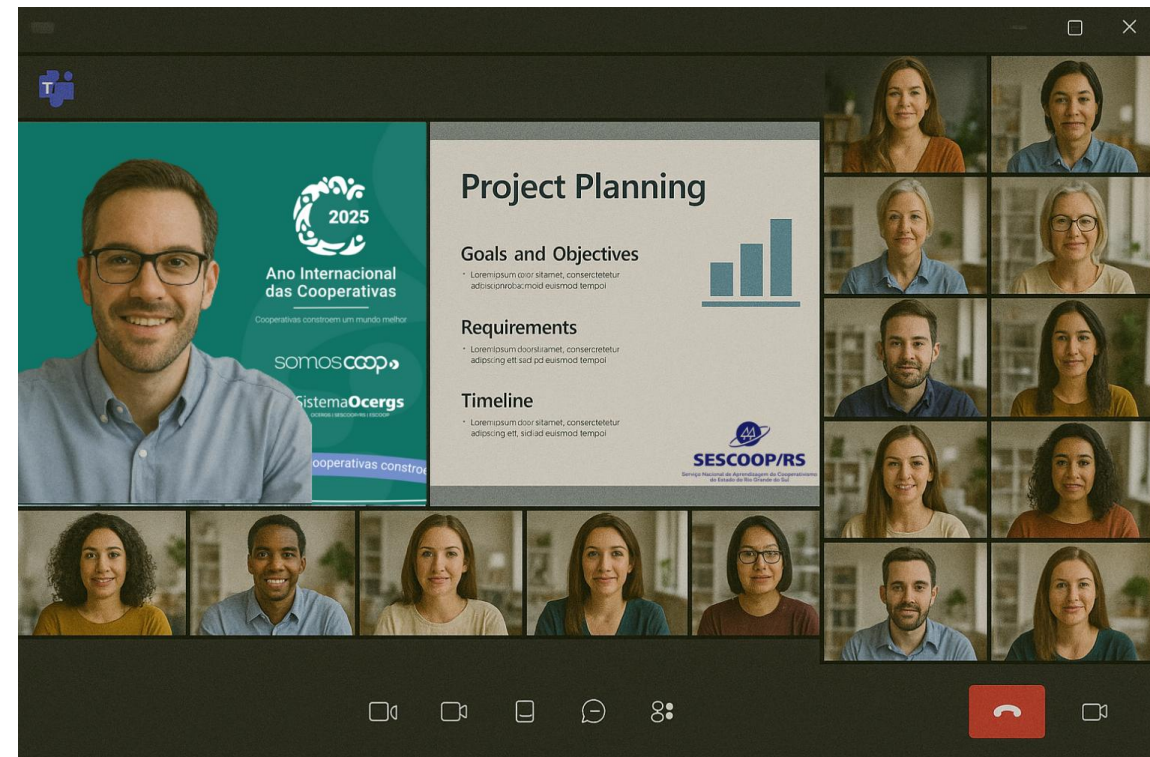
- Em situação de aula;
- Com banner ou logo do Sescoop visível*;
- Menores de idade não podem ter rostos divulgados.



Execução/Fechamento

Exemplos de Fotos e Prints

- Em situação de aula;
- Com banner ou logo do Sescoop visível*;
- Menores de idade não podem ter rostos divulgados.



Prestação de contas

Comprovação de execução física do evento. Composta por:

1. Cadastro dos participantes no GDH;
2. Comprovação de participação:
 - a. Lista de presença, física ou virtual, em caso de eventos dentro da cooperativa, ou
 - b. Declaração de frequência fornecido pelo prestador de serviços, ou
 - c. Certificado de conclusão, em caso de compra de vagas; ou
 - d. Declaração assinada pelo Agente da Cooperativa, informando o público efetivo e sua evidenciação, nos casos de público maior que 80 pessoas e menores de idade.
3. Mínimo de duas fotos ou capturas de tela, evidenciando o apoio do Sescoop, através de banner, logo ou outros materiais*.
4. Relatório de fechamento, devidamente preenchido e assinado pelo agente da cooperativa.
5. Comprovação de pagamento da contrapartida, quando for o caso.
6. Nota fiscal emitida contra o Sescoop/RS.

Nota Fiscal

O envio da Nota Fiscal é de responsabilidade da cooperativa, dentro do mês de emissão, sob pena de pagamento dos juros relativos ao recolhimento, por parte do Sescop/RS, de impostos fora do prazo legal.

Deve ser emitida contra o Sescop/RS, entre os dias 01 e 25 de cada mês, impreterivelmente.

Lançamento da Execução e Fechamento

Navegação GDH

Prestação de contas – Bolsas de estudos

Comprovação de execução física e financeira do benefício. Composta por:

1. Cadastro dos bolsistas no GDH;
2. Atestado de matrícula, mediante documento fornecido pela instituição de ensino superior, devidamente autenticado, abrangendo o período de reembolso solicitado;
3. Boleto da mensalidade juntamente com comprovante de pagamento ou declaração da instituição de ensino, informando os valores pagos e o período a que se referem, devidamente autenticada.

Bolsas de estudos

Exemplo de Atestado de Matrícula

1. Identificação da Instituição de ensino;
2. Dados do aluno;
3. Nome do curso;
4. Período da Matrícula;
5. Autenticação.

Comprovante de Matrícula

Este documento informa que [REDACTED] nº [REDACTED], está matriculada nesta Universidade, na(s) turma(s), dia(s) e horário(s) relacionado(s) abaixo, no curso de [REDACTED], nível Pós-Graduação Lato Senso, que ocorre no período 14/04/2023 a 26/09/2024.

Atividades Acadêmicas

Trabalho de Conclusão de Curso (Projeto Aplicado)

Local

Períodos de Ocorrência Professores

Unisinos Porto Alegre - Campus

Dias/Horários

Sala

Porto Alegre, 7 de agosto de 2024.



Coordenadora de Registros

Exemplo Boleto e Comprovante

- UPF

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO - RODOVIA BR 285, KM 292,7 - CAMPUS I, PRÉDIO J-1- CEP:99052900
CNPJ 92.034.321/0001-25

Parcela

Banrisul | 041-8 | BDL 04192.11073 20009.020080 89816.440377 7 99520000065025 RECIBO DO PAGADOR

Beneficiário:
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO
BRN 05, São José PASSO FUNDO-RS CEP: 99052-900

CNPJ 92.034.321/0001-25

Agência/Cód. Beneficiário
1072.98 / 000902.0.09

Data do Documento
02/01/2025

Pagador:
Aluno: JOSEFA KATIA VIEIRA DA SILVA CNPJ/CPF: 00.000.000/0000-00
Curso: Bacharelado em Administração de Empresas
Turma: 2021.1
Endereço: Rua da Liberdade, 100 - Centro - Passo Fundo/RS

Nº do Documento
10263693

Data Processamento
19/12/2024

Espécie DOC
8050

Vencimento
05/01/2025

Noosso Número
08888164.22

(-) Valor do Documento
R\$ 650,25

OBSERVAÇÕES:
APÓS O VENCIMENTO COBRAR:
>> VARIAÇÃO DO IGPM DO PERÍODO
>> JUROS DE 1% A.M
>> MULTA DE 2%
Após 25 dias do vencimento, acessar o site <http://www.upf.br> -> Pagamentos e reimprimir novo boleto.
NÃO RECEBER APÓS 25 DIAS DO VENCIMENTO.

SAC BANRISUL - 0800 646 1515
OUVIDORIA BANRISUL - 0800 644 2200

Comprovante de pagamento de boleto

Dados da conta debitada / Pagador Final

Agência/conta: 0319/41626-9 CPF/CNPJ: 00.000.000/0000-00 Empresa: FUNDACAO UNIVERSIDADE DE PAS

Dados do pagamento

Identificação no meu comprovante:

Banrisul

04192 11073 20009 020080 89816 440377 7 99520000065025

Beneficiário: FUNDACAO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO
Razão Social: FUNDACAO UNIVERSIDADE DE PAS

CPF/CNPJ do beneficiário:
92.034.321/0001-25

Data de vencimento:
05/01/2025

Valor do boleto (R\$):
650,25

(-) Desconto (R\$):
0,00

(+) Mora/Multa (R\$):
0,00

Pagador:
JOSEFA KATIA VIEIRA DA SILVA

CPF/CNPJ do pagador:
00.000.000/0000-00

(-) Valor do pagamento (R\$):
650,25

Data de pagamento:
03/01/2025

Autenticação mecânica
3A1AFBC267B7CE13A2C5FE7B25A3CCEB8C49846

Pagamento realizado em espécie:
Não

Operação efetuada em 03/01/2025 às 15:28:19 via Sispag, CTRL 003017359288999.

Operação efetuada em 03/01/2025 às 15:28:19 via Sispaq, CTRL 003017359288999.

Bolsas de estudios

Exemplo Declaração

1. Identificação da Instituição de ensino;
2. Dados do aluno;
3. Nome do curso;
4. Valores pagos e qual período se referem;
5. Autenticação.

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que _____

RG de aluno nº _____, CPF. (_____) aluno da Pós-Graduação em _____
 _____ da UNIJUÍ (Universidade Regional
 do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul), mantida pela FIDENE (Fundação de
 Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul),
 possui a seguinte relação de parcelas pagas até a presente data:

Data de Vencimento	Valor Histórico	Data de Pagamento	Valor Pago
07/06/2024	R\$ 436,27	11/06/2024	R\$ 445,83
08/07/2024	R\$ 436,27	09/07/2024	R\$ 436,27
07/08/2024	R\$ 436,27	08/08/2024	R\$ 436,27
09/09/2024	R\$ 436,27	10/09/2024	R\$ 436,27
Total	R\$ 1.745,08	Total	R\$ 1.754,64

OBS: essa relação é referente à solicitação feita sobre a relação de parcelas pagas, até então, no ano de 2024, demais valores pagos, cancelados, vencidos ou à vencer que não foram solicitados, não estão na relação.

Ijuí / RS, 13 de Setembro de 2024.

90.738.014/0002-80

UNIVERSIDADE REGIONAL DO NOROESTE DO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Rua do Comércio, 3000
Cep. 98.700-000 - IJUÍ - RS

FIDENE - Fundação de Integração Desenvolvimento e Educação do Nordeste do Estado do Rio Grande do Sul
LUI - RS

Coordenador Financeiro da Central de Atendimento ao Estudante

DÚVIDAS?



Caroline de Moraes Juchem Chapon
Especialista de Desenvolvimento Cooperativista – Saúde e Infraestrutura
Sistema GDH
caroline-juchem@sescoprs.coop.br