

Passo a Passo: Como utilizar o Atlas AGM

ETAPA 1

Registro

- 1 Acesse www.atlasagm.com e clique em “**Entrar**”, depois clique em “**Crie sua conta**”;

Português

Bem vindo(a) ao Atlas Assembleias

[Entrar](#)

Português

Acesse sua conta

Endereço de e-mail

Senha

Success!

[Acessar conta](#)

Esqueceu sua senha? [Recuperar senha](#)

Não tem uma conta? [Crie sua conta](#)

- 2 Insira um e-mail válido de sua preferência e clique em “**Criar conta**”;

Português

Crie sua conta

Para começar, informe seu endereço de e-mail:

Endereço de e-mail

[Criar conta](#)

Já possui uma conta? [Acesse sua conta.](#)

Português

Confirme o seu endereço de e-mail

Um e-mail foi enviado para **Priscilaviegas@yopmail.com** com o link de confirmação. Caso você não tenha recebido o e-mail, confira sua caixa de spam ou entre em contato com o nosso Suporte.

[Voltar](#)

Já possui uma conta? [Acesse sua conta.](#)

- 3 Abra o e-mail de confirmação em sua caixa de entrada e clique em “**Fazer o meu cadastro**” para continuar;

Cadastre-se no Atlas AGM!

O Atlas Assembleias é uma plataforma de acesso a assembleias. Com ela, você poderá participar de pautas e votações, acompanhar resoluções das assembleias de seu interesse e gerenciar a sua atividade em assembleias de diferentes entidades em um único lugar.

Faça o seu cadastro na plataforma clicando no botão abaixo:

[Fazer o meu cadastro](#)

Atlas Governance LTDA

- 4 Continue o preenchimento do registro inserindo seus dados pessoais. Depois, informe o código de segurança recebido no seu email e por fim, defina sua senha e clique em “**Finalizar**”.

Português

1 Dados pessoais

Informe o número do seu celular para enviarmos por SMS o código de segurança.

Nome completo

23/50

Genêro

Data de nascimento

+55

Telefone

[Continuar](#)

Português

2 Confirmação

Confirme o código de segurança

Digite o código recebido através do e-mail: ed****@atlasgov.com

Enviar o código novamente por:

Email

[Voltar](#)

[Continuar](#)

Português

3 Definir senha

Defina sua senha

A senha deve ser no mínimo moderada para ser aceita.

Senha

Moderada

Confirmar senha

☒ Li e aceito os [Termos & condições de uso](#)

[Finalizar](#)

Concluindo o seu cadastro

Agora que você já se registrou na plataforma, é preciso configurar o seu perfil, para que seu CPF e/ou CNPJ seja válido a participar das votações nas Assembleias em que você faz parte.

1 Clique em **“Adicionar documento de pessoa física”** para informar seu CPF e adicionar a foto do seu documento. Depois clique em **“Cadastrar”**;

atlasagm

Bem-vindo ao Atlas AGM

Selecione o país de seu documento de identificação de pessoa física e insira seu número.

Pessoa física

+ Adicionar documento de pessoa física

Adicionar documento de pessoa jurídica

Finalizar cadastro

Cadastrar pessoa física

Adicione o número do seu documento de identificação de pessoa física:

Nº do documento de identificação de pessoa física

Faça o upload do arquivo que comprova o dado que você inseriu na etapa anterior. Esse documento será utilizado em outros processos das assembleias, e ficará salvo em uma seção de seus documentos.

CPF.jpg

3.44 MB

Cadastrar

2 Após informar seu CPF, clique em **“Finalizar cadastro”**;

atlasagm

Bem-vindo ao Atlas AGM

Selecione o país de seu documento de identificação de pessoa física e insira seu número.

Pessoa física

CPF

Adicionar documento de pessoa jurídica

Finalizar cadastro

Cadastrar pessoa jurídica e representação

Informe o nome da empresa e o documento que deseja cadastrar.

Nome da empresa

16/100

E-mail

21/100

Número do documento de identificação de pessoa jurídica

Faça o upload do arquivo que comprova os seus poderes em relação a esta empresa e sua data de validade.

image.jpg

1.52 MB

Defina data de validade

Validade vitalícia

Eu, Priscila Viegas, para fins legais digo que sou representante legal dessa companhia e me declaro responsável juridicamente por ela, para todos os fins cabíveis.

Você também pode fazer o registro de pessoa física e/ou pessoa jurídica clicando no botão superior direito e acessando **“Meu perfil”**

Meu perfil

Idioma: Português

Bloquear sessão

Logoff

3 Após finalizado o seu cadastro, você já poderá visualizar suas Assembleias e pendências pelo menu **“Home”**.